



Die LS telcom AG ist weltweit führender Anbieter von Technologien und Beratungsdienstleistungen für die effiziente Nutzung des Funkspektrums in allen Funkdiensten. In einer zunehmend digital-vernetzten Welt stellen wir sicher, dass alle Frequenznutzer maximal von Funkdiensten profitieren. Wir optimieren die Frequenzverwaltung und -nutzung in allen Märkten und Marktsegmenten und ermöglichen neue Geschäftsmodelle in vertikalen Märkten auf Basis des Internets der Dinge (IoT).

## IT-Systemadministrator (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Sie verwalten Windows-Server (Active Directory, Exchange, MS-SQL)
- Sie leisten allgemeinen Service per remote, am Standort Lichtenau und für unsere Tochtergesellschaften weltweit
- Sie installieren und warten Windows Betriebssysteme
- Sie reparieren und erstellen Fehlerdiagnosen an Notebooks, PCs und Hardware
- Sie kümmern sich um die Planung, Einrichtung und Betreuung von Servern und Netzwerken
- Sie übernehmen Aufgaben bei der Virtualisierung unter VMware ESX 7.x
- Sie übernehmen Projekte in den Bereichen Prozessoptimierung und Software-Updates

### Ihre Qualifikation

- Sie können eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker der Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation vorweisen
- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrung in Administration, Betreuung und Pflege von M365 und Exchange / Hybrid mit
- Sie haben umfangreiche Kenntnisse in Administration von Windows Servern und MS-SQL
- Sie zeichnen sich durch eine besonders hohe Serviceorientierung, Organisationstalent und Selbstständigkeit im Projektprozess aus
- Sie sind ein geborener Teamplayer
- Sie haben gute Deutsch- und Englischkenntnisse

### Das bieten wir Ihnen

- Abwechslungsreiches, anspruchsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- Eine gesunde Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten
- Kollegiales und hochprofessionelles Team in einem modernen Arbeitsumfeld
- Karrieremöglichkeiten hier in Deutschland oder auch weltweit

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an [Career@LStelcom.com](mailto:Career@LStelcom.com). Bitte senden Sie uns möglichst nur eine Datei mit allen Bewerbungsanhängen als PDF zu. Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen Jana Velten unter **Tel. 07227 9535 704** zur Verfügung.